

VIL DU HJÆLPE BØRN OG UNGE TIL BEDRE LÆRING VIA STRATEGISK FUNDRAISING?



Som strategi- og fundraisingintern hos Dansk Skoleskak skal der trykkes hænder, åbnes døre og skrives fondsansøgninger. Du vil udvikle dine kompetencer inden for bl.a. ansøgninger, private donations, virksomhedspartnerskaber, dokumentation og afrapportering.

Arbejdsopgaver

Du bliver en del af det team, der sikrer, at Dansk Skoleskak fortsat har midler til at arbejde for, at alle børn får et liv med leg, læring og uddannelse. Du er med, når strategien for private donations skal udvikles og eksekveres og sikrer herigennem, at over 30.000 børn og unge kan være med, når det er sjovt at blive kloge på Skolernes Skakdag. Øvrige opgaver er fx:

- Ansøgninger til offentlige og private fonde
- Strategisk kommunikation via bl.a. web og partnerskabskoncepter
- Dokumentation og afrapportering til fonde og ministerier ifm. projektafslutning
- Lokalisering af og indledende kontakt med potentielle partnere og sponsorer

Dit arbejde vil bidrage til vores vision om at gøre skoleskak synonymt med læring, koncentration og kompetenceudvikling.

Vi mangler dig der ...

Er klar på en udfordring! Læringskurven er stejl, så gå-på-mod og lysten til at kommunikere både mundtligt og skriftligt er vigtig. Du kan lide at arbejde selvstændigt og analytisk i et udviklende arbejdsmiljø, hvor der er kort fra idé til handling – og dine idéer er velkomne. Du læser sikkert på en relevant videregående uddannelse og er stærk i Office-pakken. Kendskab til Podio, Mailchimp og WordPress er en fordel – men ikke et krav.

Vi tilbyder ...

Et lærerigt semester, hvor du får mulighed for at teste dine faglige kompetencer i praksis. Du bliver en del af et dynamisk, ungt og uformelt miljø, hvor du får ansvar for egne opgaver og samarbejder med dine kollegaer. Du får løbende sparring på opgaver, udviklingssamtaler samt en vejleder – som har stor erfaring med tidligere interns.

Praktisk

Vi håber at kunne arbejde sammen med dig i perioden 4. januar - 24. juni 2016 (kan aftales individuelt). Arbejdstiden er 37 timer pr. uge på vores Landskontor i Skolehuset i Kbh. K. Stillingen er slået op 17. september, og vi lukker for ansøgningsfristen, når vi har fundet den rette kandidat. Send en kort, motiveret ansøgning ASAP (max 1 side), CV og dit karakterblad til job@skoleskak.dk mærket: "Strategi- og fundraisingintern".

Har du spørgsmål kontakt adm. chef Kristian Nygaard kristian@skoleskak.dk / 4098 8478.

Om os

Dansk Skoleskak er en samfundsengagerende børne- og ungdomsorganisation, der arbejder for øget læring og uddannelse. Vi er startet af skoleledere, lærere og elever i 1960. Skoleskak tilbydes i dag på over 450 skoler i 90 kommuner. Skoleskak fungerer på tværs af alder, køn og kultur, så vi når ud til alle børnetyper – både de særligt intelligente, de nydanske drenge og de, der skal hjælpes til at bryde den uddannelsesmæssige arv. Læs mere på www.skoleskak.dk.